

SMLOUVA O DÍLO

č. S/ŘVC/221/ROZ/SoD/08 (evidenční číslo SMLOUVY OBJEDNATELE)

č. (evidenční číslo SMLOUVY ZHOTOVITELE)

(dle ustanovení § 536 a násl. zák. č. 513/1991 Sb., v platném znění)

Zlepšení plavebních podmínek na Labi v úseku Ústí nad Labem – státní hranice ČR/SRN – Plavební stupeň Děčín

(číslo projektu 327 520 0007)

Hodnocení vlivů záměru akce „Plavební stupeň Děčín“ dle § 45I zák. č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění

SMLUVNÍ STRANY

OBJEDNATEL : **Česká republika – Ředitelství vodních cest ČR**
organizační složka státu zřízená Ministerstvem dopravy ČR, a
to Rozhodnutím ministra dopravy a spojů České republiky č.
849/98-KM ze dne 12.3.1998 (Zřizovací listina č. 849/98-KM ze
dne 12.3.1998, ve znění Dodatků č. 1 - 7).

Sídlo : Praha 3, Vinohradská 184, PSČ 130 52
Zastoupený : Ing. Miroslav Šefara – ředitel

Osoba oprávněná
jednat ve věcech smluvních : Ing. Miroslav Šefara – ředitel
Osoba oprávněná
jednat ve věcech technických: Ing. Jan Bukovský, Ph.D. – vedoucí oddělení rozvoje

Peněžní ústav : Česká národní banka a.s., pobočka Praha
Číslo účtu : 2006-8322071/0710
IČ : 67981801

a

ZHOTOVITEL : **RNDr. Jiří Zahrádka, CSc.**

Sídlo : Brno, Ondruškova 17, PSČ 635 00
Živnostenský list vydaný Magistrátem města Brna, č.ev. 370214-7977-01, ze dne 7.7.2004

Osoba oprávněná
jednat ve věcech smluvních: RNDr. Jiří Zahrádka, CSc.

Osoba oprávněná
jednat ve věcech technických: RNDr. Jiří Zahrádka, CSc.

Peněžní ústav : Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu : 1349706369/0800
IČ : 105 40 563
DIČ : CZ 530404050

II. PŘEDMĚT DÍLA

1. Předmětem této SMLOUVY je zpracování „Hodnocení vlivů záměru akce „Plavební stupeň Děčín“ dle § 45i zák. č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění“, dle následující specifikace prací:

Hodnocení bude zpracováno dle z metodických pokynů MŽP:

- Postup posuzování vlivů koncepcí a záměrů na evropsky významné lokality a ptačí oblasti, Věstník vlády, 4/2/2006, str. 1-42
- Metodika hodnocení významnosti vlivů při posuzování podle § 45i zák. č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů

Hodnocení bude zaměřeno na kladné projednání segmentu NATURA 2000, tj. na nalezení účinných kompenzací pro dotčené předměty ochrany EVL a PO.

V rámci hodnocení bude provedena:

- identifikace dotčených EVL a PO
- identifikace jejich dotčených předmětů ochrany na úrovni přírodních stanovišť a druhů rostlin a živočichů
- selekce teoreticky dotčených EVL a PO na EVL Údolí Labe a její předměty ochrany
- posouzení a stanovení intenzity vlivů na jednotlivé předměty ochrany včetně stanovení dotčených ploch
- návrh kompenzačních opatření (případně zapracování již navrhovaných řešení předaných zadavatelem)

III. SMLUVNÍ CENA

1. SMLUVNÍ STRANY se dohodly na SMLUVNÍ CENĚ DÍLA, která činí:

• zpracování vlastního hodnocení (identifikace dotčených EVL a PO, identifikace jejich dotčených předmětů ochrany na úrovni přírodních stanovišť a druhů rostlin a živočichů, selekce teoreticky dotčených EVL a PO na EVL Údolí Labe a její předměty ochrany, posouzení a stanovení intenzity vlivů na jednotlivé předměty ochrany včetně stanovení dotčených ploch	950 000,- Kč
• zpracování komplexního hodnocení včetně návrhu/zpracování kompenzačních opatření	500 000,- Kč

celkem bez DPH 1 450 000,- Kč,

(slovy : jeden milion čtyři sta padesát tisíc Kč)

DPH 19 % 275 500,- Kč

celkem včetně DPH 1 725 500,- Kč,

(slovy : jeden milion sedm set dvacet pět tisíc pět set Kč)

2. SMLUVNÍ CENA uvedená v bodě 1. výše, je stanovena jako cena pevná a nepřekročitelná, kryje veškeré náklady ZHOTOVITELE spojené s prováděním DÍLA a je platná po celou dobu realizace DÍLA.

3. Všechny daně, cla, pojištění a další poplatky placené ZHOTOVITELEM během realizace DÍLA jsou zahrnuty do SMLUVNÍ CENY.

IV. TERMÍN PLNĚNÍ

1. ZHOTOVITEL se zavazuje, že PŘEDMĚT DÍLA dle čl. II. této SMLOUVY, provede na svůj náklad a na své nebezpečí do **30.06.2009**,

2. **Konkrétní termín zahájení prací: 10.9.2008**

- zpracování vlastního hodnocení do 30. 11. 2008
- zpracování komplexního hodnocení včetně návrhu/zpracování kompenzačních opatření do 30. 6. 2009

Díličí fakturace je možná po protokolárním předání a převzetí ucelené díličí části předmětu plnění dle čl. III.

Konečná fakturace dle čl. III bude oprávněná po protokolárním předání a převzetí veškerých částí předmětu plnění.

3. V případě závažných důvodů plynoucích z vývoje realizace a účinnosti pokusných ploch pro sledování dynamiky říčních náplavů Labe, které není prokazatelně způsobeno opomenutím ZHOTOVITELE, může být písemným zápisem o nezbytnou dobu prodloužen termín plnění zpracování komplexního hodnocení včetně návrhu/zpracování kompenzačních opatření.

V. SOUČINNOST OBJEDNATELE A ZHOTOVITELE

1. OBJEDNATEL zapůjčí ZHOTOVITELI před zahájením projektových prací veškeré podklady, se kterými OBJEDNATEL disponuje a které jsou relevantní pro plnění předmětu smlouvy.
2. Veškeré další podklady nezbytné pro plnění předmětu smlouvy zajistí ZHOTOVITEL, OBJEDNATEL v případě potřeby zajistí nezbytnou součinnost.
3. ZHOTOVITEL bude pracovat v součinnosti s dalšími subjekty spolupracujícími na problematice řešení akce „Zlepšení plavebních podmínek na Labi v úseku Ústí nad Labem – státní hranice ČR/SRN – Plavební stupeň Děčín“.

VI. DOKUMENTACE

1. Čistopis dokumentace bude OBJEDNATELI předán 6x v písemné formě a dále 2x ve formě elektronické (na CD-ROM).

2. Požadavky na zpracování

Dokumentace musí být zpracována v souladu s platnými právními a jinými předpisy, které jsou závazné. Musí být zpracována v českém jazyce tak, aby byla logická, přehledná, věcná, srozumitelná, komplexní a jazykově správná.

3. Titulní strana

Titulní strana dokumentace nebo čelní strana hlavních desek bude obsahovat následující údaje:

Celý název investiční akce

ISPROFIN

Název dokumentace

Stupeň dokumentace

Objednatel: **Česká republika - Ředitelství vodních cest ČR** + logo

Zhotovitel: *Název společnosti + logo*

Vypracoval: *Jména projektantů, u širšího týmu pouze zodpovědný projektant*

Datum: *měsíc, rok*

Titulní strany dílčích částí dokumentace budou obsahovat kromě těchto údajů také název příslušné části dokumentace (*textová část, výkresová část apod.*).

Na rubové straně čelního listu každých desek bude uveden seznam příloh vložených do těchto desek. Pokud budou uvnitř těchto desek desky další, uvádí se zde pouze název vložených dílčích částí dokumentace.

Každá volně vložená příloha bude mít na vrchní straně rámeček nebo vrchní list obsahující všechny popisné údaje jako na titulní straně dokumentace, navíc zde bude *název přílohy, její číslo a dle potřeby stavební objekt a měřítko*.

Desky a přílohy budou označeny *číslem paré*.

4. Textová část

Jednotlivé kapitoly textové části budou označovány a číslovány v souladu s doporučenou osnovou, stránky budou číslovány, v záhlaví stránky bude uváděn *název investiční akce včetně názvu dokumentace*, v zápatí **Česká republika - Ředitelství vodních cest ČR**, *název zhotovitele a číslo stránky*.

Zvláštní důraz je třeba dbát na uvádění podkladů. Seznam všech použitých podkladů bude v samostatné kapitole, při práci s těmito podklady v textu doporučujeme jejich zmínění např. formou poznámky pod čarou. Jako podklad lze kromě projektových dokumentací a studií uvádět i literaturu, normy apod. U každé nepůvodní tabulky, grafu, schématu nebo podobného objektu, který pracuje s převzatými údaji, vždy uvádět *zdroj*.

5. Výkresy

Každý výkres bude kromě rozpisky a loga zpracovatele obsahovat i text "Zpracováno pro" a logo Ředitelství vodních cest ČR, které bude umístěno nad rozpiskou.

Druh použitých *mapových nebo situačních podkladů, jejich zpracovatele a rok zaměření* je třeba vždy uvést buď přímo na výkrese, nebo v textové části.

Jako *souřadnicový systém* u situací lze používat *pouze soustavu S-JTSK, výškový systém Balt po vyrovnání*. Při užití jiných systémů musí být tato skutečnost zmíněna ve smlouvě o dílo. Tyto údaje uvést na každém výkrese u rozpisky. Každý situační výkres bude obsahovat severku.

Ostatní požadavky vycházejí z ustanovení platných ČSN.

6. Digitální forma dokumentace

Digitální forma odevzdávané dokumentace je zcela rovnocenná její tištěné verzi a musí obsahovat celý text včetně všech příloh a výkresů. Soubory jsou zaznamenávány na nosiči CD-ROM, názvy příslušných souborů je nutno volit výstižně tak, aby byl zřejmý jejich obsah a umístění v dokumentaci. Pokud je dokumentace rozsáhlá s velkým počtem souborů, musí zpracovatel přiložit textový soubor "**readme.txt**", ve kterém je specifikace obsahu přiložených souborů a vazba na seznam příloh.

Titulní strana CD-ROMu

Vrchní strana nosiče CD-ROM bude obsahovat minimálně *zkrácený název dokumentace*, který bude uveden na nalepeném CD-labelu nebo bude napsán hůlkovým písmem přímo na nosič měkkým fixem.

Nosič bude uložen v plastovém CD Boxu (tlustý). Do slimboxu (tenký) není dovoleno ukládat CD-ROM s projektovou dokumentací. Pokud je nutné uložit data na dva nosiče, je třeba použít box na 2 CD.

Titulní strana CD Boxu bude obsahovat následující údaje:

Celý název investiční akce

Název dokumentace

Stupeň dokumentace

Objednatel: Česká republika - Ředitelství vodních cest ČR + logo

Zhotovitel: *Název společnosti + logo*

Datum: *měsíc rok*

Hřbet CD Boxu bude obsahovat *název řešené investiční akce, název dokumentace a stupeň dokumentace*, přičemž text lze zkrátit tak, aby byl v jednom řádku a přitom byl dostatečně výstižný.

Povolené datové formáty

Texty a obrázky:

*.doc - Microsoft Word 97

V rámci tohoto textového formátu je dovoleno používat všechny typy objektů a prvků, které neobsahují propojení s jinými soubory nebo aplikacemi. Typ písma (font) "Arial CE", "Times New Roman CE" a "Symbol". Součástí souborů nesmí být žádná makra. Formát papíru je výhradně A4. V rámci jednoho odstavce nepoužívat tvrdé konce řádků, odsazení části textu provádět výhradně pomocí tabulátoru nebo nastavení odsazení ve formátu odstavce, nepoužívat řadu mezer.

*.rtf - Rich text format

stejné podmínky jako u formátu *.doc

*.xls - Microsoft Excel 97

V rámci tohoto formátu je dovoleno používat všechny typy objektů, prvků a funkcí, které neobsahují propojení s jinými soubory nebo aplikacemi. Propojení s jinými sešity je nutné ve finální verzi deaktivovat. Typ písma (font) "Arial CE", "Times New Roman CE" a "Symbol". Součástí souborů nesmí být žádná makra. Formát papíru je doporučený A4, v případě nutnosti užití většího formátu je vhodné strukturovat tabulky tak, aby byl možný jejich tisk po částech na formát A4 bez ztráty smyslu a základní přehlednosti dokumentu.

*.txt - text ve formátu ANSI

Formát *.txt používat pouze u textových výstupů ze specializovaných programů, u kterých je vhodné tento formát použít. Zároveň musí být zajištěna základní přehlednost dokumentu, u souvislého textu nepoužívat tvrdé konce řádků.

*.tif - Targe Image File Format

Formát je doporučen pro všechny typy obrázků. Přílohy, které nejsou zpracovateli k dispozici v digitální formě, budou nascanovány a zaznamenány na CD-ROM rovněž ve formátu *.tif. Rozlišení obrázků a fotografií je min. 300 dpi v True color 24 bit, čistý text 100 dpi v barvě RGB.

*.jpg - JPEG

Ve formátu *.jpg je přípustné ukládat pouze fotografie. Rozlišení obrázků je min. 300 dpi v True color 24 bit, komprese je max. 50 %, doporučená je komprese minimální.

*.pdf - Adobe Acrobat dokument

Použití formátu *.pdf je přípustné pouze tehdy, když je nezbytné zabezpečit fixní podobu dokumentu bez ohledu na způsob výstupu. Zároveň je ale nutné zaznamenat kompletní dokument na CD-ROM rovněž v některém z výše uvedených kompatibilních formátů (*.doc, *.rtf, *.xls, *.txt, *.tif, *.jpg). Výjimka z tohoto ustanovení je možná pouze v případě datových výstupů ze specializovaného softwaru, které jsou pouze podkladem pro další v dokumentaci uvedenou analýzu.

Výkresy:

Veškeré situační výkresy je nutné zpracovávat v souřadnicové soustavě S-JTSK, při nutnosti užití jiný souřadný systém musí být tato skutečnost odůvodněna v textu. Ostatní stavební výkresy zpracovávat v základních jednotkách m nebo mm. Při práci je vhodné, aby projektant maximálně využíval třídění entit do vrstev (layerů) dle jejich skutečné funkce (hrany stavebních konstrukcí, inženýrské sítě, popis) a dle charakteru jejich zobrazení v tiskovém výstupu (plná, čárkovaná apod.)

V případě dokumentace, která plní nebo plnit funkci Generelu vodní cesty (uvedeno ve smlouvě), je nutno dodržet v první řadě požadavky uvedené v Metodice zpracování generelu vodních cest ČR. Níže uvedené požadavky datovou formu upřesňují.

***.dgn – MicroStation**

Výkresy ve formátu *.dgn jsou ukládány výhradně zkomprimované a zkontrolované nástrojem EDG. Veškeré referenční výkresy, které jsou nutné pro korektní výstup, musí být rovněž přiloženy. Skladba referenčních výkresů je specifikována v souboru **readme.txt**. Při použití rastrových referenčních výkresů je třeba v hlavním výkresovém souboru nebo v pomocném vektorovém výkrese zakreslit běžnou čarou okraje použitých rastrů. Tabulka barev bude použita buď standardní vodních cest (barvy_vc), defaultní MicroStation nebo defaultní AutoCAD. Rozsah používaných vrstev 1-63, typy čar pouze standardní, nepoužívat uživatelské typy. V případě potřeby tyto značky nahradit kresbou. Vložené buňky musí být rozloženy. Tloušťky čar používat standardní, pro tisk neužívat pen-tabulku. Písma volit přednostně standardní MicroStation, při užití TrueType fontů uložit tyto texty do samostatné vrstvy a do souboru **readme.txt** přidat legendu (vrstva+font). Soubor nesmí obsahovat makra.

***.dwg - AutoCAD 2000 a nižší**

Veškeré referenční výkresy, které jsou nutné pro korektní výstup, musí být rovněž přiloženy. Skladba referenčních výkresů je specifikována v souboru **readme.txt**. Při použití rastrových referenčních výkresů je třeba v hlavním výkresovém souboru nebo v pomocném vektorovém výkrese zakreslit běžnou čarou okraje použitých rastrů. Rozsah vrstev používat pouze 63, typy čar pouze standardní, nepoužívat uživatelské typy. V případě potřeby tyto značky nahradit kresbou. Vložené bloky musí být rozloženy. Tloušťky čar a barvy je doporučeno používat přímo v podobě pro tisk, pokud toto nelze, je nutné přidat legendu (vrstva-barva-tloušťka). Písma volit přednostně standardní AutoCAD, při užití TrueType fontů uložit tyto texty do samostatné vrstvy a do souboru **readme.txt** přidat legendu (vrstva+font). Soubor nesmí obsahovat makra.

***.dxf - AutoCAD 2000 a nižší**

stejné podmínky jako u formátu *.dwg.

II. KONTROLA OBJEDNATELEM

1. Během provádění prací budou dle schváleného harmonogramu prací, případně dle další potřeby, minimálně však třikrát organizovány výrobní výbory, popř. kontrolní dny svolávané ZHOTOVITELEM po dohodě s OBJEDNATELEM. Pozvánky na výrobní výbory musí být rozeslány minimálně týden před jednáním. Náklady na tato jednání nese ZHOTOVITEL. Zápisy z jednání zpracovává ZHOTOVITEL a schvaluje OBJEDNATEL.

PŘEVZETÍ DÍLA

DÍLO se považuje za splněné jeho předáním OBJEDNATELI v SÍDLE OBJEDNATELE a podpisem Protokolu o předání a převzetí DÍLA bez vad a nedodělků. Předpokladem pro vystavení předávacího protokolu je kompletní provedení DÍLA v souladu s podmínkami této SMLOUVY včetně zhotovení dokumentace dle čl. VI. této SMLOUVY. K podpisu protokolu jsou ze strany OBJEDNATELE oprávněni zaměstnanci OBJEDNATELE oprávnění jednat o realizaci závazků ve věcech technických.

2. ZHOTOVITEL nese veškerou odpovědnost za případné zcizení, poškození a zničení materiálu, zařízení, mechanismů a pomůcek, jakož i za rozpracovanou část DÍLA a to až do okamžiku převzetí DÍLA OBJEDNATELEM.

IX. UROVNÁNÍ SPORŮ

1. V případě vzniku jakéhokoli rozporu nebo rozdílných názorů mezi OBJEDNATELEM a ZHOTOVITELEM ve spojitosti s touto SMLOUVOU nebo vztahů z ní vyplývajících, budou se SMLUVNÍ STRANY snažit vyřešit tento rozpor nebo rozdílný názor vzájemnými jednáními.
2. Nedojde-li do třiceti (30) DNŮ od data zahájení jednání dle výše uvedeného odst. 1. ke smírnému řešení, nebo zmaří-li některá ze SMLUVNÍCH STRAN jednání, bude spor předložen k projednání příslušnému soudu.
3. V průběhu soudního řízení, pokud nastane, je ZHOTOVITEL povinen pokračovat v plnění smluvních povinností v souladu s původním časovým harmonogramem až do rozhodnutí příslušného soudu ČR.

X. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. SMLUVNÍ STRANY se zavazují informovat druhou SMLUVNÍ STRANU o všech náležitostech týkajících se této SMLOUVY, které by mohly ohrozit plnění povinností a práv vyplývajících z této SMLOUVY a to jakmile se o nich dozvědí.
2. SMLUVNÍ STRANY se vzájemně zavazují ke splnění obchodních podmínek SMLOUVY O DÍLO č. ŘVC/221/Roz/SoD/08 které tvoří nedílnou součást této SMLOUVY a současně prohlašují, že je jim jejich obsah dobře znám. Obchodní podmínky jsou přiloženy jako Příloha č. 1. k této smlouvě. SMLUVNÍ STRANY k výše uvedeným podmínkám přistupují dnem podpisu SMLOUVY O DÍLO.
3. ZHOTOVITEL je povinen jednat jako nezávislý ZHOTOVITEL, realizující tuto SMLOUVU. V souladu s touto SMLOUVOU je ZHOTOVITEL výlučně sám odpovědný za způsob, kterým se DÍLO realizuje. Všichni zaměstnanci, zástupci, nebo SUBDODAVATELÉ najmutí ZHOTOVITELEM pro realizaci této SMLOUVY jsou zcela řízení ZHOTOVITELEM a nejsou považováni za zaměstnance OBJEDNATELE a nic co je obsaženo v této SMLOUVĚ nebo jakémkoliv subkontraktu sjednaném ZHOTOVITELEM, nesmí být vykládáno jako jakýkoli přímý smluvní vztah mezi tímto zaměstnancem, zástupcem nebo SUBDODAVATELEM a OBJEDNATELEM.
4. Jestliže jakékoli ustanovení nebo podmínka této SMLOUVY je nebo se stane neplatnou nebo nevynutitelnou, pak tato neplatnost nebo nevynutitelnost neovlivňuje ostatní ustanovení této SMLOUVY.
5. OBJEDNATEL se zavazuje zajistit ZHOTOVITELU přístup ke všem údajům a dokumentům potřebným k řádnému plnění předmětu DÍLA, pokud jsou OBJEDNATELI k dispozici.
6. OBJEDNATEL poskytne potřebnou součinnost při získávání podkladů, údajů a dokumentů od dalších orgánů a organizací.

7. Všechny podklady, které OBJEDNATEL předal nebo předá ZHOTOVITELI pro provádění díla, zůstávají ve vlastnictví OBJEDNATELE A ZHOTOVITEL je musí po předání DÍLA vrátit OBJEDNATELI včetně všech kopií. Digitální podklady na záznamových prostředcích zhotovitele musí být smazány s výjimkou podkladů, které jsou nedílnou součástí originální závěrečné zprávy.
8. ZHOTOVITEL si je vědom, že podle zák. č. 40/1964 Sb., v platném znění, § 421a) odst. 1, odpovídá i za škodu způsobenou okolnostmi, které mají původ v povaze přístroje nebo jiné věci, jichž bylo použito při plnění závazku, a že se této odpovědnosti nemůže zbavit.
9. ZHOTOVITEL zajistí a bude průběžně kontrolovat, aby jeho zaměstnanci v areálu pracoviště dodržovali veškeré podmínky, směrnice a příkazy plynoucí z obecně platných právních nariadení České republiky a dále pak podmínky, směrnice a příkazy modifikované pro podmínky v oblastech ochrany majetku a osob, bezpečnosti práce, požární ochrany, ochrany životního prostředí a provozu na vodních cestách
10. Změna harmonogramu může být provedena pouze s oboustranným schválením osob oprávněných jednat ve věcech smluvních.

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Jednotlivé články této SMLOUVY mohou být měněny, doplňovány, nebo rušeny pouze písemnými vzájemně odsouhlasenými číslovanými dodatky k této SMLOUVĚ podepsanými oprávněnými zástupci SMLUVNÍCH STRAN.
2. Tato SMLOUVA je uzavřena podle § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění, a zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník v platném znění, pokud není v této SMLOUVĚ uvedeno jinak.
3. Tato SMLOUVA nabývá platnosti a účinnosti jejím podpisem SMLUVNÍMI STRANAMI.
4. Nedílnou součástí této SMLOUVY je příloha č.1.
Příloha č. 1 - Smluvní podmínky ke SMLOUVĚ O DÍLO
5. Tato SMLOUVA je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž obdrží po podpisu OBJEDNATEL dva a ZHOTOVITEL jeden.

V Praze dne 2008

V Praze dne 5.9.2008

Za OBJEDNATELE

.....
Ing. Miroslav Šefara
ředitel
Ředitelství vodních cest ČR

③  Ředitelství
vodních
cest
ČR
Vinohradská 184, 130 52 Praha 3

Za ZHOTOVITELE

.....
RNDr. Jiří Zahrádka, CSc

AQUA
SERVICE
Ceslářská 17, 636 00 Brno

Příloha č.1 SMLOUVY O DÍLO

č. S/RVC/221/ROZ/SoD/08 (ev. číslo SMLOUVY OBJEDNATELE)
č. (ev. číslo SMLOUVY ZHOTOVITELE)

Tato příloha je nedílnou částí výše specifikované SMLOUVY.

SMLUVNÍ PODMÍNKY

I. PLACENÍ CENY DÍLA

1. OBJEDNATEL je povinen zaplatit ZHOTOVITELI cenu za provedené a odevzdané DÍLO nebo jeho část bezhotovostně. Podkladem pro zaplacení ceny je faktura – daňový doklad (dále jen faktura). Splatnost faktury je 60 dnů ode dne, kdy byl OBJEDNATELI prokazatelně doručen. Právo fakturovat vzniká ZHOTOVITELI dnem uskutečnění zdanitelného plnění, tj. dnem provedení a odevzdání DÍLA nebo jeho dílčího plnění, sjednaného ve SMLOUVĚ, nejpozději však do 15-ti dnů od tohoto dne. V případě, že je ve SMLOUVĚ sjednáno zádržné, odečte se při úhradě celkové ceny faktury, smluvně dohodnuté zádržné. Zádržné bude uhrazeno po splnění podmínek dohodnutých ve SMLOUVĚ.
2. OBJEDNATEL není v prodlení se zaplacením faktury, pokud nejpozději v poslední den její splatnosti byla částka odepsána z účtu OBJEDNATELE ve prospěch účtu ZHOTOVITELE. Faktura musí splňovat náležitosti dle § 13a obchodního zákoníku v platném znění, náležitosti daňového dokladu dle § 28 zákona č. 235/2004 Sb., v platném znění, a dále bude obsahovat: evidenční číslo SMLOUVY OBJEDNATELE, údaje o celkové fakturované částce, označení peněžního ústavu ZHOTOVITELE a číslo jeho účtu, lhůtu splatnosti podle SMLOUVY, jméno a podpis osoby zodpovědné za vystavení faktury, razítko ZHOTOVITELE. V příloze faktury bude přiložen doklad prokazující splnění podmínky pro vystavení faktury dle SMLOUVY.
Pokud je ZHOTOVITELEM subjekt, který není plátcem DPH, bude faktura obsahovat obchodní firmu/sídlo OBJEDNATELE, obchodní firmu/jméno a příjmení/název ZHOTOVITELE, sídlo/místo podnikání ZHOTOVITELE, IČ ZHOTOVITELE, IČ a DIČ OBJEDNATELE, datum vystavení faktury, datum splatnosti, předmět plnění, částku k úhradě, označení peněžního ústavu ZHOTOVITELE a číslo účtu OBJEDNATELE a ZHOTOVITELE, evidenční číslo SMLOUVY OBJEDNATELE a náležitosti uvedené v § 13a obchodního zákoníku v platném znění. Ve faktuře bude z fakturované částky odečteno zádržné, pokud je sjednáno.
3. Faktury musí být vyhotoveny výhradně v listinném formátu (A4), jednostranného tisku, na standardním kancelářském papíru, scannovatelné (kopírovatelné) černobíle bez ztráty informační hodnoty, čitelné a o maximálním rozsahu do 5-ti stran.
4. OBJEDNATEL je oprávněn vrátit ZHOTOVITELI před dnem splatnosti bez zaplacení fakturu, který nemá náležitosti uvedené v bodě 1. či 2. nebo má jiné závady v obsahu s uvedením důvodu vrácení.
5. ZHOTOVITEL je povinen fakturu, opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury.
6. V případě neproplacení bezvadné faktury do termínu splatnosti je ZHOTOVITEL oprávněn účtovat úrok z prodlení ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý den prodlení.
7. DÍLO je hrazeno z prostředků SFDI. OBJEDNATEL si vyhrazuje právo úhrady faktur až po uvolnění finančních prostředků ze strany SFDI. Do této doby nelze ze strany ZHOTOVITELE uplatnit vůči OBJEDNATELI smluvní pokutu.

II. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ A OBCHODNÍHO TAJEMSTVÍ

1. SMLUVNÍ STRANY se vzájemně zavazují, že budou chránit a utajovat před třetími osobami důvěrné informace a skutečnosti tvořící obchodní tajemství, které byly vzájemně stranami poskytnuty v rámci tohoto obchodního případu nebo při běžném obchodním styku. Obchodní tajemství tvoří veškeré skutečnosti a informace obchodní, výrobní či technické povahy, výsledky výzkumu související se SMLUVNÍMI STRANAMI, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální hodnotu, pokud nejsou v příslušných obchodních kruzích zcela běžně dostupné nebo nejde o skutečnosti všeobecně známé a mají být podle vůle SMLUVNÍCH STRAN utajeny.
2. Závazek ochrany utajení trvá po celou dobu trvání skutečností tvořících obchodní tajemství a důvěrné informace. Jestliže si SMLUVNÍ STRANY při obchodním styku vzájemně poskytnou informace tvořící obchodní tajemství nebo označené jako důvěrné, nesmí SMLUVNÍ STRANA, které byly tyto informace poskytnuty, je prozradit třetí osobě ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.

Tím není dotčena hmotná a trestní odpovědnost fyzických osob, které za SMLUVNÍ STRANU jednaly a závazek ochrany utajení nedodržely.
3. Po ukončení obchodního případu je každá ze SMLUVNÍCH STRAN povinna vrátit druhé SMLUVNÍ STRANĚ všechny poskytnuté materiály potřebné k provedení DÍLA obsahující informace důvěrného charakteru nebo tvořící obchodní tajemství vč. jejich případně pořízených kopií. O předání a převzetí se sepiše protokol. Materiály musí být jako důvěrné označeny.
4. ZHOTOVITEL je povinen zajistit průmyslově-právní, resp. autorskoprávní nezávadnost PŘEDMĚTU DÍLA a před jeho předáním tuto nezávadnost ověřit a předat OBJEDNATELI s DÍLEM příslušnou zprávu, dokládající právní nezávadnost DÍLA. Pokud se jedná o DÍLO technické povahy, musí být tato zpráva řešeršní zprávou, vztahující se k dokumentaci platných průmyslových práv.
5. ZHOTOVITEL se zavazuje, že řádně uplatní právo na patent nebo právo na užitný vzor, resp. právo podat přihlášku průmyslového vzoru vůči svým zaměstnancům, kteří ho písemně vyrozumí, že při práci na PŘEDMĚTU DÍLA vytvořili řešení na úrovni vynálezu, užitého vzoru, resp. průmyslového vzoru. ZHOTOVITEL bude dbát na řádné plnění uvedené zákonné oznamovací povinnosti svých zaměstnanců o vytvoření potenciálního podnikového předmětu průmyslového vlastnictví.
6. Jestliže ZHOTOVITEL při provádění DÍLA uplatní své podnikové vynálezy, užité vzory nebo průmyslové vzory, vytvořené před uzavřením SMLOUVY O DÍLO, nabývá OBJEDNATEL právo na jejich využívání bez zvláštní smlouvy a úhrady, dnem provedení DÍLA a jeho převzetí. Získání práva na využívání těchto předmětů průmyslového vlastnictví k účelu vyplývajícímu ze SMLOUVY O DÍLO, je zahrnuto v ceně DÍLA, dohodnuté ve SMLOUVĚ O DÍLO. ZHOTOVITEL odpovídá za porušení práva jiné osoby z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví v důsledku využití nebo použití PŘEDMĚTU DÍLA, jestliže k tomuto porušení dojde podle právního řádu České republiky nebo právního řádu státu, kde má být PŘEDMĚT DÍLA využit.
7. ZHOTOVITEL se zavazuje informovat OBJEDNATELE o všech svých podnikových vynálezech, užitéch vzorech či průmyslových vzorech, přihlášených k ochraně nebo chráněných příslušným ochranným dokumentem, vytvořených při provádění DÍLA nebo existujících před uzavřením SMLOUVY O DÍLO, využitých nebo jinak uplatněných v provedeném DÍLE. Tato povinnost se vztahuje i na řešení, vytvořená zaměstnanci ZHOTOVITELE při provádění DÍLA, u nichž ZHOTOVITEL pouze uplatnil právo na patent nebo právo na užitný vzor.
8. ZHOTOVITEL je povinen vyžádat si písemný souhlas OBJEDNATELE s případným zakoupením nevýlučné licence na využití předmětu průmyslového vlastnictví nebo na získání práva vlastníka předmětu průmyslového vlastnictví smluvním převodem, jestliže je jeho použití při provádění díla účelné nebo nezbytné a promítne se do výše ceny díla. Nevýlučnou licenci je míněna licence zahrnující právo nabyvatele (ZHOTOVITELE), poskytnout sublicenci OBJEDNATELI DÍLA.

Výpis z účtu

K účtu: 2006-8322071/0710 CZK

Ze dne: 28.08.2009
Poř.č.: 51
Strana: 2 z 4
Četnost: denní

28.08.2009 Úhrada do jiné banky 09827N0000329 1009 -950 000,00
1349706369/0800 S/RUC/221/202/15.0/08 28
2708761201074002

Výpis z účtu

K účtu: 2006-8322071/0710 CZK

Ze dne: 19.02.2009
Poř.č.: 4
Strana: 1 z 3
Četnost: denní

Typ účtu: Fin.prostř.SFDI-inv.výdaje
BIC (SWIFT): CNBACZPP
IBAN: CZ86 0710 0020 0600 0832 2071

7612 - Pobočka Praha - referát 21
297/6207/3265

ŘEDITELSTVÍ VODNÍCH
ČESK
VINOHRADSKÁ 184/2396
130 52 PRAHA 3

19.02.2009 1802761201239007 S/RUC/221/202/15.0/08 -400 000,00
1349706369/0800
Int.id: 09218N0001568 Vay: 209 Ksy: 28 Say:

Výpis z účtu

K účtu: 2006-8322071/0710 CZK

Ze dne: 08.09.2009
Poř.č.: 55
Strana: 1 z 2
Četnost: denní

Typ účtu: Fin.prostř.SFDI-inv.výdaje
BIC (SWIFT): CNBACZPP
IBAN: CZ86 0710 0020 0600 0832 2071

7612 - Pobočka Praha - referát 21
297/6207/3265

ŘEDITELSTVÍ VODNÍCH
ČESK
VINOHRADSKÁ 184/2396
130 52 PRAHA 3

08.09.2009 Úhrada do jiné banky 09907N0007002 1109 -100 000,00
1349706369/0800 S/RUC/221/202/15.0/08 28
0709761200480005